



Zbor gospodarjev je na podlagi 35. člena Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih in o obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti (UL RS 21/14), 19. člena Statuta PZS in 3. člena Pravilnika Gospodarske komisije PZS 30. 1. 2016 sprejel, Upravni odbor PZS pa je na svoji 9. seji 10.3.2016 podal soglasje za

PRAVILNIK O PLANINSKIH KOČAH, BIVAKIH IN PLANINSKIH UČNIH SREDIŠČIH

A. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Pravilnik ureja kategorizacijo, upravljanje in poslovanje planinskih objektov, opremljenost in tehnične predpise, pogoje za uvrstitev objektov na register planinskih objektov Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju: PZS), vodenje registra planinskih objektov PZS, certifikate in nadzor nad izvajanjem pravilnika.

Pravilnik zavezuje lastnike objektov, ki so vpisani v register planinskih objektov PZS. V primeru, da sta lastnik in najemnik, zakupnik oz. oseba, ki neposredno skrbi za objekt in v njem izvaja storitve, dva različna poslovna subjekta, lastnik zagotovi izvajanje določb pravilnika tudi s strani druge osebe. V tem pravilniku se uporablja enotni izraz upravljevec.

2. člen

(opredelitev pojmov)

Opredelitev osnovnih pojmov:

- planinski objekt je skupni izraz za planinske koče, bivake in planinska učna središča;
- planinska koča je objekt ali sklop objektov, ki je vpisan v register objektov PZS, v naravnem planinskem okolju Slovenije, katerega namen je nuditi zavetje, prenočišče, gostinske in druge storitve planincem. Osnovni namen planinskih koč je predvsem zagotavljanje zavetja vsem obiskovalcem gora, nudenje obvestil o planinskih poteh in pomoč pri nezgodah. Planinske koče nudijo obiskovalcem tudi osnovno prehrano in prenočišče. V tem pravilniku uporabljamo planinski dom, dom in zavetišče kot sopomenke planinske koče;
- bivak je objekt v naravnem planinskem okolju, ki ni oskrbovan in nudi osnovno zavetje planincem ter je vpisan v register planinskih objektov PZS. Ta pravilnik velja za bivake, kjer je to izrecno navedeno;
- planinsko učno središče je planinski objekt, ki je vpisan v register planinskih objektov PZS, ki nima rednega odpiralnega časa, ki zaključenim skupinam nudi namestitev in je prilagojen izvajanju različnih usposabljanj in tečajev, predvsem s planinsko vsebino.

3. člen

(prednosti vpisa v register planinskih objektov)



Prednosti objektov, vpisanih v register planinskih objektov PZS:

- naziv planinske koče in prilagojeni pogoji za delovanje po pravilniku, ki določa minimalne tehnične pogoje in minimalen obseg storitev za opravljanje gostinske dejavnosti in ga sprejema ministrstvo, pristojno za gospodarstvo;
- informiranje in promocija objekta prek medijskih in promocijskih kanalov PZS (spletna stran, planinske karte, vodniki, članki, promocijski letaki, udeležba na turističnih in ostalih sejnih);
- možnost helikopterskih prevozov v okviru sodelovanja Planinske zveze Slovenije s Slovensko vojsko, Policijo in drugimi izvajalci helikopterskih prevozov za ekološko in energetske sanacije ter v izrednih razmerah za rekonstrukcijo;
- sodelovanje na razpisih Planinske zveze Slovenije in javnih razpisih za sofinanciranje športnih objektov ter ostalih javnih razpisih;
- brezplačne storitve Svetovalne pisarne PZS;
- možnost pridobitve certifikatov za planinske objekte.

B. KATEGORIZACIJA PLANINSKIH OBJEKTOV

4. člen

(kategorije planinskih objektov)

Kategorije planinskih objektov so:

- planinska koča I. kategorije,
- planinska koča II. kategorije,
- planinska koča III. kategorije,
- bivak,
- planinsko učno središče.

5. člen

(kriteriji za planinske koče I. kategorije)

Kriteriji za razvrstitev planinske koče v I. kategorijo so:

- lokacija planinske koče je na območju Julijskih Alp, Karavank, Kamniško-Savinjskih Alp ali Snežnika,
- čas hoje od najbližjega izhodišča, ki je dostopno po javni cesti, je vsaj eno uro,
- planinska koča ni dostopna po javni cesti (kot jo določa Zakon o cestah) ali z žičniško napravo za prevoz oseb za namen javnega prevoza (kot jo določa Zakon o žičniških napravah za prevoz oseb),
- oskrba koče ni mogoča z vozili po prometnicah, ampak se izvaja z nošnjo oseb, nošnjo na konjih, tovorno žičnico ali helikopterskimi prevozi.

6. člen

(kriteriji za planinske koče II. kategorije)



Kriteriji za razvrstitev planinske koče v II. kategorijo so:

- lokacija planinske koče je v visokogorju ali sredogorju,
- čas hoje od najbližjega izhodišča v zimskih razmerah, ki je dostopno po javni cesti, je vsaj eno uro. V kopnih razmerah ni minimalnega pogoja dolžine hoje.

7. člen

(kriteriji za planinske koče III. kategorije)

Kriteriji za razvrstitev planinske koče v III. kategorijo so:

- koče III. kategorije so vse preostale koče, ki ne zadoščajo kriterijem za I. ali II. kategorijo.

8. Člen

(kriteriji za bivake)

Kriterij za razvrstitev planinskega objekta v kategorijo bivakov je:

- objekt nudi obiskovalcem osnovno zavetje.

9. člen

(kriteriji za planinska učna središča)

Kriterija za razvrstitev planinskega objekta v kategorijo planinskih učnih središč:

- objekt je prilagojen izvajanju usposabljanj in izobraževanj s planinsko tematiko,
- objekt omogoča namestitve udeležencev.

10. člen

(postopek kategorizacije planinskih objektov)

Kategorijo posameznega objekta določi Izvršni odbor Gospodarske komisije PZS (v nadaljevanju: IO GK PZS), soglasje pa poda Upravni odbor PZS (v nadaljevanju: UO PZS). Kategorizacija se določi ob vpisu v register planinskih objektov PZS. Kategorizacija se lahko naknadno spremeni po enakem postopku.

C. UPRAVLJANJE IN POSLOVANJE

11. člen

(obratovalni čas)

Planinske koče lahko obratujejo:

- vse leto,
- v glavni planinski sezoni,
- občasno,
- ob določenih dnevih.

Upravljavca koče določi način obratovanja planinske koče.

Oznake odprtosti koč:

OS – koča je stalno odprta,

OSP – koča je odprta stalno, razen ob ponedeljkih,



OPSNP – koča je odprta ob petkih, sobotah, nedeljah in praznikih,

OSNP – koč je odprta ob sobotah, nedeljah in praznikih,

ONP – koča je odprta ob nedeljah in praznikih,

ON – koča je odprta ob nedeljah.

Upravljevec planinske koče mora Planinsko zvezo Slovenije sproti obveščati o obratovanju planinske koče in se objavljenega režima obratovanja dosledno držati. PZS je dolžan obveščati o vseh spremembah najmanj 7 dni prej, razen v primerih, ko sprememb ni mogoče vnaprej predvideti. PZS spremembe objavi na spletnih straneh.

12. člen

(zimске sobe)

Za planinske koče I. in II kategorije, ki so oskrbovane sezonsko, se priporoča, da imajo v času, ko ne poslujejo, zagotovljeno zimsko sobo, če je čas hoje do najbližjega prenočišča ali dostopa do izhodišča v dolini več kot 2 uri. Zimska soba mora biti odklenjena oz. mora biti ključ dostopen vsakemu obiskovalcu. V zimski sobi morajo biti v slovenskem in vsaj enem tujem jeziku izobešeno navodilo za uporabo in vzdrževanje reda in čistoče, vpisna knjiga in žig.

13. člen

(režim uporabe bivakov in planinskih učnih središč)

Bivaki so lahko odprtega ali zaprtega tipa. Pri zaprtem tipu je ključ za izposojno na voljo v dolini. Režim obratovanja in uporabe določi upravljevec in ga posreduje PZS za javno objavo na spletnih straneh. Planinska učna središča so zaprtega tipa in so na voljo po dogovoru z upravljavcem.

14. člen

(osebje)

Vsaka planinska koča in planinsko učno središče mora imeti ustrezno število usposobljenega osebja. Z osebjem, ki dela v planinski koči, mora opravljanje dela potekati skladno z delovnopravno zakonodajo. Oskrbnik in osebje v planinski koči morajo biti seznanjeni s svojimi pravicami in obveznostmi. Seznanjeni morajo biti s predpisi o varstvu pri delu, o požarnem varstvu, zlasti pa o načinu uporabe gasilnih aparatov, o ravnanju in hrambi plina ter drugih virov energije, z ukrepi za zmanjšanje vplivov planinske koče na okolje, o uporabi radijskih postaj in sredstev za obveščanje, ki se nahajajo v planinski koči.

Planinska zveza Slovenije izvaja usposabljanja za oskrbnike planinskih koč, kjer se obravnavajo teme, pomembne za obratovanje in vzdrževanje planinskih koč.

15. člen

(skrb osebja za varnost)

Osebje planinske koče mora poznati njeno okolico in biti seznanjeno z razmerami, tako da lahko daje obiskovalcem zanesljive informacije, pojasnila in opozorila o stanju poti, turah, razdaljah, vremenskih razmerah in drugih nevarnostih. Osebje mora o nesrečah in drugih pojavih, pomembnih za zagotavljanje varnosti, obveščati Upravo RS za zaščito in reševanje na tel. št. 112, po potrebi in po svojih sposobnostih pa mora nuditi tudi pomoč pri reševanju.

16. člen

(vrstni red oddajanja ležišč)

Ležišča v koči se oddajajo po vrstnem redu prijav. Rezervacija velja do 20. ure na dan prihoda. Prednost pri prenočevanju imajo poškodovani ali oslabei obiskovalci in gorski reševalci na akciji.



17. člen

(enakost obiskovalcev)

Planinske kočje nudijo svoje storitve vsem obiskovalcem, ne glede na članstvo v planinski organizaciji.

Osebjem je dolžno sprejeti pod streho vsakega obiskovalca, tudi če nima na razpolago prostih ležišč, in mu omogočiti zasilno prenočevanje.

Osebjem kočje mora odpreti vrata obiskovalcem tudi v nočnem času, razen v primeru, ko ugotovi, da obiskovalec to zlorablja.

18. člen

(osnovna ponudba)

Planinska kočja mora imeti v času obratovanja na razpolago vsaj preproste tople jedi (enolončnice ipd.), čaj, brezalkoholne pijače in druge napitke.

19. člen

(cene osnovne ponudbe in popusti za prenočevanje)

Upravljaavec planinske kočje mora spoštovati sklepe UO PZS, ki določajo najvišje cene prenočevanja z uporabo lastne posteljnine, popuste pri prenočevanju, najvišje cene osnovne preskrbe v planinskih kočah in druga skupna določila za delovanje planinskih koč. Ceniki za storitve morajo biti izobešeni na vidnem mestu v dnevnih prostorih planinske kočje. Cene v koči so za vse obiskovalce enake, razen cen prenočišč.

Uporaba posteljnine pri prenočevanju v vseh planinskih kočah je obvezna. Osebjem planinske kočje ima pravico do izvajanja nadzora – zloraba se kaznuje s trikratnim plačilom polne cene prenočevanja.

Planinska zveza Slovenije priporoča vsem obiskovalcem, da za prenočevanje uporabljajo svojo posteljnino (planinska spalna rjuha, spalna vreča samo na podlagi odobritve oskrbnika), ki jo prinesejo s seboj. Ceno za uporabo (najem) posteljnine določi upravljaavec sam, kočja pa mora imeti v prodaji tudi planinsko spalno rjuho za enkratno ali večkratno uporabo.

Dodatkov k navedenim cenam (ekološke takse/prispevki, takse/prispevki za obnovo kočje ipd.), razen zakonsko predpisanih, ni dovoljeno zaračunavati.

20. člen

(hišni red)

V dnevnih prostorih ali pri vhodu v spalni del planinske kočje mora biti izobešen hišni red kočje, ki je priloga k temu pravilniku.

D. OPREMLJENOST IN TEHNIČNI PREDPISI

21. člen

(vpisna knjiga)

Vsaka planinska kočja in bivač mora imeti vpisno knjigo zaradi lažjega iskanja pogrešanih ali ponesrečenih planincev in zaradi statističnega spremljanja obiska v kočah. Vpisna knjiga mora biti na vidnem mestu z opozorilom, da se je vsak obiskovalec dolžan vpisati v knjigo. Kadar je kočja zaprta,



morata biti vpisna knjiga in žig dostopna obiskovalcem zunaj koč, če to dopuščajo lokalne razmere (višina snežne odeje ipd.).

Upravljevec planinske koč lahko tudi določi, da je poleg vpisne knjige še knjiga vtisov in pripomb.

Za namestitvev knjige in vpis obiskovalcev poskrbi oskrbnik koč.

22. člen

(oznake na planinskih objektih)

Planinski objekti imajo nad vhodom enotne napisne table, ki vsebujejo:

- naziv in znak Planinske zveze Slovenije,
- označbo lastnika planinskega objekta,
- ime planinskega objekta in nadmorsko višino ter
- kategorijo koč.

Planinske koč so tudi obveščevalne točke Gorske reševalne službe.

Za enotne napisne table skrbi Planinska zveza Slovenije po naročilu upravljavca planinske koč.

Na proceljih planinskih objektov ni dovoljeno imeti reklamnih napisov. Dovoljene so razlagalne table o planinskih kočah in okolici ter napisi za smeri poti in označbe vrhov.

Vsaka planinska koč mora imeti žig z nazivom koč in nadmorsko višino. Koče ob planinskih obhodnicah, ki so kontrolne točke obhodnice, morajo imeti tudi posebne žige za določeno obhodnico. Za zagotavljanje žigov je odgovoren skrbnik obhodnice.

23. člen

(prva pomoč in oprema za klic na pomoč)

Vsaka planinska koč in planinsko učno središče mora imeti osnovno opremo prve pomoči.

Planinske koč morajo imeti možnost poklicati pomoč pristojnih služb, kadar je ta potrebna (stacionarni telefon, mobilni telefon, radijska zveza ipd.).

24. člen

(sušilnica)

Planinske koč morajo imeti tudi v letnem času možnost ogrevanja ter naprave za sušenje obleke in opreme. Takšna oprema je lahko nameščena v dnevnem prostoru, če koč nima posebne sušilnice.

25. člen

(zračenje)

V vseh prostorih planinskih koč mora biti zagotovljeno naravno ali mehansko zračenje prostorov. Spalni prostori morajo imeti zagotovljeno dnevno svetlobo prek oken, ki se odpirajo.

26. člen

(urejenost)

Okolica planinskih koč mora biti urejena in čista. V planinskih kočah morajo z vsemi vrstami odpadkov ravnati v skladu z veljavno zakonodajo. Upravljevec planinske koč na vidnem mestu namesti napis, da obiskovalci svoje smeti odnesejo s seboj v dolino.

27. člen

(ukrepi pri uporabi agregatov na goriva za proizvodnjo električne energije)

Planinske koč, ki proizvajajo električno energijo z lastnimi agregati, morajo imeti te nameščene v primerni oddaljenosti od koč, protihrupno zaščitene in nameščene lovilne posode, ki v primeru iztoka goriva preprečujejo onesnaževanje tal.



28. člen

(prodaja planinskih izdelkov)

Priporočljivo je, da planinske kočje obiskovalcem nudijo v prodajo planinske zemljevide in vodnike za svoje območje, dnevnike veznih poti, za katere je kočja kontrolna točka, spalne rjuhe ter druge podobne izdelke.

E. REGISTER PLANINSKIH OBJEKTOV

29. člen

(pristojni organi PZS)

Planinski objekt vpiše oz. izbriše iz registra planinskih objektov PZS in s tem podeli oz. odvzame status planinske kočje UO PZS na predlog IO GK PZS. O spremembah registra planinskih objektov PZS obvešča javnost predvsem prek spletne strani PZS.

30. člen

(vsebina registra planinskih objektov PZS)

Register planinskih objektov vodi Planinska zveza Slovenije.

Register planinskih objektov PZS vsebuje:

- naziv planinskega objekta,
- nadmorsko višino,
- lokacijo (zemljepisna dolžina in širina) ter naslov planinskega objekta,
- lastnika planinskega objekta,
- kategorijo planinske kočje,
- odprtost planinske kočje,
- št. ležišč in sedišč planinskega objekta,
- kontaktne podatke za planinski objekt,
- osnovne podatke o oskrbniku.

O vsebinah mora nosilca registra obveščati lastnik objekta, razen glede kategorije planinske kočje. Sprememba naziva planinskega objekta mora biti potrjena s strani upravnega odbora, kjer je lastnik planinsko društvo, oz. občinskega sveta, kjer je lastnik lokalna skupnost.

31. člen

(kriteriji za vpis v register planinskih objektov PZS)

Kriteriji za vpis v register:

- objekt mora imeti uporabno dovoljenje (v skladu s splošno veljavno zakonodajo o graditvi objektov in opravljanju gostinske dejavnosti),
- objekt zadošča vsem pogojem, navedenim v tem pravilniku,
- objekt predstavlja izhodišče za planinske ture ali stoji ob planinski poti,



- objekt mora služiti tudi kot zavetišče.

32. člen

(izbris iz registra planinskih objektov PZS)

Razlogi za izbris iz registra:

- ob večkratnih hujših kršenjih določil tega pravilnika,
- če se na koči pojavijo bistvene spremembe od pogojev, ki so bili ob pridobitvi statusa.

33. člen

(postopek)

Postopek vpisa planinskega objekta v register pri prvem vpisu ali menjavi lastnika objekta:

- lastnik objekta pošlje Gospodarski komisiji PZS vlogo za vpis v register planinskih objektov PZS, ki mora vsebovati obrazložitev, zakaj bi objekt pridobil ta status,
- Gospodarska komisija PZS po prejemu vloge pridobi mnenje z obrazložitvijo o vlogi za status planinske koč s strani pristojnega MDO oz. njenega odseka za gospodarsko dejavnost,
- predstavniki Gospodarske komisije PZS opravijo ogled objekta,
- vlogodajalec izvede morebitne dopolnitve,
- vlogo obravnava IO GK PZS,
- status podeli UO PZS.

Izbris se lahko izvede na željo lastnika objekta ali kot disciplinski ukrep na podlagi tega pravilnika. V primeru disciplinskega ukrepa se izbris izvede v okviru disciplinskega postopka.

Postopek za izbris planinskega objekta iz registra na željo lastnika:

- lastnik objekta pošlje Gospodarski komisiji PZS vlogo za izbris iz registra planinskih objektov PZS, ki mora vsebovati obrazložitev in mnenje pristojnega MDO,
- vlogo obravnava IO GK PZS,
- izbris iz registra potrdi UO PZS.

34. člen

(javnost registra planinskih objektov PZS)

Planinska zveza na svojih spletnih straneh vodi ažuren pregled planinskih koč s kontaktnimi podatki in izvaja druge aktivnosti za promocijo planinskih koč. Upravljavci planinskih koč so dolžni vse spremembe sporočiti PZS, da se zagotovi ažurna informiranost javnosti.

F. CERTIFIKATI PLANINSKIH KOČ

35. člen



(certifikat *okolju prijazna planinska koča*)

Certifikat okolju prijazna planinska koča se podeljuje tistim planinskim kočam in planinskim učnim središčem, ki so vpisani v register planinskih objektov PZS. Planinske koče in objekti, ki so prejemniki tega priznanja, s svojim celovitim delovanjem čim manj negativno vplivajo na okolje. Takšen certifikat v obliki znaka z napisom Okolju prijazna planinska koča, izobešenega na vidnem mestu v koči, bo jasno sporočilo obiskovalcem, da se planinsko društvo posredno prek oskrbnika oziroma upravljavca v največji možni meri in nenehno trudi, da bi bili vplivi koče na neokrnjeno naravo okoli nje in širše čim manj moteči.

Za doseg tega cilja igrata glavni vlogi opremljenost koče ter usposobljenost in motiviranost osebja.

36. člen

(osnovne predpostavke *okolju prijazne planinske koče*)

Osnovne predpostavke za podeljevanje certifikata okolju prijazna planinska koča so:

- istovetnost ciljev in stremljenj upravljavca (najemnika/oskrbnika) s cilji planinskega društva,
- do okolja prijazno in energetsko učinkovito upravljanje planinske koče,
- upoštevanje vseh zakonskih predpisov, vse nove investicije v oskrbovalne in odstranjevalne naprave morajo biti v skladu z najnovejšim stanjem tehnike na tem področju,
- upoštevanje usmeritev in dogovorov na ravni Planinske zveze Slovenije.

37. člen

(certifikat *družinam prijazna planinska koča*)

Certifikat družinam prijazna planinska koča se podeljuje tistim planinskim kočam in planinskim učnim središčem, ki so vpisani v register planinskih objektov PZS ter s svojim celovitim delovanjem čim manj negativno vplivajo na okolje.

Takšen certifikat v obliki znaka z napisom Družinam prijazna planinska koča, izobešenega na vidnem mestu v koči, bo jasno sporočilo obiskovalcem, da si planinsko društvo posredno prek oskrbnika oziroma upravljavca v največji možni meri in nenehno prizadeva, da bi bilo bivanje družin z otroki na planinski koči čim prijetnejše.

Za doseg tega cilja igrajo najpomembnejšo vlogo opremljenost koče, zanimivosti v okolici ter motiviranost in prijaznost osebja.

38. člen

(osnovne predpostavke družinam prijazne planinske koče)

Osnovne predpostavke za podeljevanje certifikata družinam prijazna planinska koča so:

- pripravljenost osebja koče, da sprejme družine z otroki z vso pozornostjo in razumevanjem za njihove specifične potrebe,
- takšna lega koče, da omogoča družinam sorazmerno lahek dostop,
- primerno urejene planinske poti ter parkirišča na izhodiščih,
- okolica koče je primerna za nemoteno aktivnost otrok in družine,
- posebnosti v okolici koče, ki so zanimive tudi za otroke,
- po možnosti nudijo na koči tudi lastni program za družine.



39. člen

(znak in listina)

Certifikata okolju prijazna planinska koča in družinam prijazna planinska koča sestavljata znak in listina, ki sta v prilogi tega pravilnika.

40. člen

(podeljevanje certifikata)

Certifikat podeljuje predsednik PZS ali njegov namestnik na podlagi sklepa UO PZS. Sestavni del sklepa je tudi obdobje, za katero se certifikat podeljuje. Predlog sklepa predhodno potrdi IO GK PZS na podlagi poročila strokovne komisije.

Certifikat se podeljuje na slavnostni seji UO PZS, skupščini PZS, konferenci planinskega gospodarstva, zboru gospodarjev ali ob kakšni drugi primerni priložnosti.

41. člen

(veljavnost in izobešanje certifikata)

Certifikat se planinski koči podeljuje za dobo 4 let. Po tem obdobju mora planinsko društvo ali druga pravna oseba podati vlogo za ponovno preverjanje.

Podeljen znak mora biti izobešen na vidnem mestu na zunanosti koče. Certifikat lahko koča uporablja v svoje promocijske namene.

42. člen

(javni poziv za pridobitev certifikata)

Na podlagi sklepa IO GK se vsako leto na spletni strani PZS in v Obvestilih PZS objavi poziv za oddajo vlog za pridobitev certifikata okolju prijazna planinska koča in družinam prijazna planinska koča.

Za podelitev certifikata lahko zaprosi planinsko društvo ali druga pravna oseba, ki upravlja s posamezno planinsko kočo in izpolnjuje sklepe Skupščine PZS in UO PZS.

Kriterije za podelitev certifikata določi IO GK PZS s sklepom. Kriteriji so javno objavljeni in veljajo do preklica.

43. člen

(strokovna komisija za certifikat)

Strokovna komisija za certifikat okolju prijazna planinska koča je sestavljena iz članov IO GK PZS, ki jo s sklepom imenuje IO GK PZS. Člane v komisijo lahko predlaga tudi Komisija za varstvo gorske narave PZS.

Strokovna komisija za certifikat družinam prijazna planinska koča je sestavljena iz članov IO GK PZS, ki jo s sklepom imenuje IO GK PZS. Člane v komisijo lahko imenujeta tudi Mladinska komisija PZS in Komisija za planinske poti PZS.

Komisija obišče kočo in oceni situacijo na osnovi sprejetih kriterijev. V primeru neizpolnjevanja kriterijev pozove prosilca k dopolnitvi v določenem roku. Če prosilec v določenem roku pomanjkljivosti ne odpravi, mora naslednje leto ponovno poslati vlogo za pridobitev certifikata,



če ga želi pridobiti.

Stroške prvega obiska kočje krije PZS, vsakega naslednjega pa prosilec.

44. člen

(nadzor)

Planinska kočja, ki je prejela certifikat, mora ves čas izpolnjevati zahteve, ki so potrebne za njegovo pridobitev.

Strokovna komisija lahko ob vsakem času preveri izpolnjevanje pogojev.

Če planinska kočja ne izpolnjuje več minimalnih kriterijev, UO PZS na podlagi predloga IO GK certifikat planinski kočji s sklepom odvzame.

45. člen

(prednosti certifikata)

PZS nudi imetnikom certifikata:

- kakovostno presojo in strokovno pomoč,
- prednostno obravnavo pri razpisih v okviru PZS,
- mreženje in promocijo.

G. NADZOR NAD IZVAJANJEM DOLOČB PRAVILNIKA

46. člen

(pristojni organ za nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega Pravilnika izvaja IO GK PZS, ki v ta namen lahko imenuje posebno komisijo.

47. člen

(vsebina nadzora)

IO GK PZS ali imenovana komisija mora pri nadzoru posvetiti posebno pozornost zlasti:

- pritožbam, da se je neupravičeno odklonilo prenočišče obiskovalcem ali se ni upoštevalo določb o popustih,
- ali so bile izvedene bistvene spremembe objekta in okolice od pogojev, zaradi katerih ima objekt status planinske kočje,
- ali so bile prekršene druge določbe tega pravilnika v škodo obiskovalcev.

48. člen

(hujše kršitve)

Za hujše kršitve tega pravilnika štejejo:

- kršitev objavljenih najvišjih cen prenočevanja in izdelkov, katerih cene določi UO PZS, in popustov na cene nočitev,
- zanemarjanje vzdrževalnih del, ki imajo lahko za posledico motnje v poslovanju in nastanek večje škode na objektih in napravah,
- onesnaževanje okolice in opustitev rednega čiščenja okolice,



- izvedbo bistvenih sprememb objekta in okolice od pogojev, zaradi katerih ima objekt status planinske koče.

49. člen (disciplinski ukrepi)

Če IO GK PZS ugotovi zgoraj navedene kršitve, pisno pozove k odpravi nepravilnosti upravljavca koče, da odpravi ugotovljene pomanjkljivosti v določenem roku. Če upravljavec planinske koče ni upošteval opozorila IO GK PZS in je večkrat ali huje prekršil določbe tega pravilnika, lahko IO GK PZS izreče ukrepe:

- opomin,
- odvzem ugodnosti in podpore PZS (npr. svetovanje, prijave na razpise, helikopterski prevozi ipd.).

O izrečenih ukrepih IO GK PZS seznani UO PZS.

IO GK PZS lahko predlaga UO PZS sprejem naslednjih ukrepov:

- javni opomin,
- izbris koče iz registra planinskih objektov PZS.

H. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi na spletni strani PZS.

51. člen

Z dnem začetka veljavnosti tega pravilnika prenehajo veljati:

- Pravilnik o upravljanju, poslovanju in opremi planinskih koč, ki je bil sprejet 13. 12. 1997,
- Pravilnik o podeljevanju certifikata okolju prijazna planinska koča, ki je bil sprejet 1. 12. 2012,
- Pravilnik o podeljevanju certifikata družinam prijazna planinska koča, ki je bil sprejet 4. 4. 2013.

52. člen

Napisne table iz 22. člena tega pravilnika se na planinskih objektih uskladijo v roku treh let od začetka veljavnosti pravilnika.

Priloge:

- Hišni red v planinskih kočah,
- Hišni red v bivakih,
- Hišni red v planinskih učnih središčih,
- Znak certifikata okolju prijazna planinska koča,
- Znak certifikata družinam prijazna planinska koča.